



Szám: 1/6-12.1./2022.

Előkészítő: Csáki László András

Melléklet: Alapító Okirat

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2022. június 28-i ülésére

Tárgy: Balatonfüred Városért Közalapítvány Alapító Okiratának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint az Önök előtt is ismert Balatonfüred Város Önkormányzata az alább felsorolt négy (4) közalapítványt hozta létre, mint alapító:

- Balatonfüred Városért Közalapítvány
- Vagyonvédelmi Közalapítvány
- Balatonfüredi Költőverseny Quasimodo Közalapítvány
- Balatonfüredi Vállalkozásfejlesztő Közalapítvány

Jelen előterjesztéssel javaslatot teszek, az adminisztratív és pénzügyi terhek csökkentésére való tekintettel arra, hogy a Vagyonvédelmi Közalapítványt egyesítsük a Balatonfüred Városért Közalapítvánnyal. Ennek jogi akadályja nincsen, azonban az egyesítés két lépcsőben történhet. Elsőként szükséges módosítanunk a Balatonfüred Városért Közalapítvány Alapító Okiratát – a módosítás jelen előterjesztés mellékletét képezi -, akként, hogy az tartalmazza a Vagyonvédelmi Közalapítvány Alapító Okiratában meghatározott feladatokat, közhasznú tevékenységeket. A mellékelt Alapító Okiratban a módosítások dőlt betűvel kerültek átvezetésre.

A szükséges Alapító Okirat módosítást követően lesz lehetőség a Vagyonvédelmi Közalapítvány Balatonfüred Városért Közalapítvánnyal való egyesítésére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni a mellékletét képező Alapító Okirat módosítást jóváhagyni szíveskedjen.

Balatonfüred, 2022. június 17.


dr. Bóka István
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2022. () határozat:

Balatonfüred Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, „Balatonfüred Városért Közalapítvány Alapító Okiratának módosítása” című előterjesztést megtárgyalta és a következő döntést hozza:

1. Balatonfüred Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Balatonfüred Városért Közalapítvány alapítója hozzájárul az alapító okiratnak az előterjesztés mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szerinti módosításához.
2. Felhatalmazza a polgármestert az alapító okirat módosításának aláírására.

Felelős: dr. Bóka István polgármester

Határidő:azonnal

melléklet

„BALATONFÜRED VÁROSÉRT KÖZALAPÍTVÁNY”

Alapító Okirata

(módosításokkal egységes szerkezetben)

Preambulum

A Veszprém Megyei Bíróság 842. nyilvántartási szám alatt a „BALATONFÜRED VÁROSÉRT KÖZALAPÍTVÁNYT” (továbbiakban: Közalapítvány) nyilvántartásba vette.

1. A Közalapítvány alapítója

Balatonfüred Város Önkormányzata
8230 Balatonfüred, Szent István tér 1.

2. A Közalapítvány neve:

„BALATONFÜRED VÁROSÉRT KÖZALAPÍTVÁNY”

3. A Közalapítvány székhelye:

8230 Balatonfüred, Szent István tér 1.

4. A Közalapítvány célja:

A Közalapítvány besorolási kategóriája: közhasznú szervezet.

A Közalapítvány a jelen pontban foglalt céljának megfelelő a 2011. évi CLXXV. törvény VII. Fejezete szerinti közhasznú tevékenységet végez, amely feladatokról Magyarország alaptörvénye XX. Cikk, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 1., 2., 7., 8., 11., 15., 17 és 18. pontja szerint az Államnak, illetve a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

Az Alapítvány közhasznú tevékenysége a településfejlesztés, településrendezés, településüzemeltetés, kulturális szolgáltatás, helyi közművelődési tevékenység támogatása, *közreműködés a település közbiztonságának biztosításában*, szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások; helyi környezet- és természetvédelem; sport, ifjúsági ügyek, helyi közösségi közlekedés biztosítása.

Balatonfüred Város Önkormányzata feladat- és hatáskörébe tartozó helyi érdekű közügyek megoldásának elősegítése. Így különösen a településfejlesztés, a településrendezés, az épített és természeti környezet védelme, a helyi közutak és közterületek fenntartása, az óvodákról, az alapfokú nevelésről, oktatásról, az egészségügyi, szociális ellátásról, valamint a gyermek és ifjúsági feladatokról való

gondoskodás, közművelődési, művészeti tevékenység, sport támogatása, a közrend védelmének támogatása, az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése.

A Közalapítvány céljainak megvalósítása érdekében:

Pénzbeli, vagyoni adományokat és támogatásokat gyűjt. Szabad pénzeszközei terhére pályázatokat ír ki támogatásokra és ösztöndíjakra, illetve támogatások elnyerésére pályázik. *Technikai eszközöket szerez be és felhasználásukat támogatja a közrendvédelmi, bűnmegelőzési feladatok eredményes végrehajtása érdekében.* Kiadványokat jelentet meg, könyvkiadási és könyv-kiskereskedelmi tevékenységet folytat, beruházásokat végez, rendezvényeket szervez, támogat, illetve finanszíroz.

5. A Közalapítvány tevékenysége:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 1. pontja alapján: településfejlesztés, településrendezés; 2. pontja alapján: településüzemeltetés, 7. pontja alapján: kulturális szolgáltatás, helyi közművelődési tevékenység támogatása; 8. pontja alapján: szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások; 11. pontja alapján: helyi környezet- és természetvédelem; *17. pontja alapján: közreműködés a település közbiztonságának biztosításában*; 18. pontja alapján: helyi közösségi közlekedés biztosítása; valamint a 15. pont szerinti sport, ifjúsági ügyek.

A Közalapítvány az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 2. § (6) bekezdés c) pontja alapján nem civil szervezet.

Működésére a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), valamint a 2013. évi CCXIII. törvénnyel módosított 2006. évi LXV. tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

6. A Közalapítvány által végzendő közhasznú tevékenység:

- 6.1. 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti településfejlesztés, településrendezés.
- 6.2. 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti településüzemeltetés.
- 6.3. 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja szerinti kulturális szolgáltatás, helyi közművelődési tevékenység támogatása.
- 6.4. 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontja szerinti szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások.

- 6.5. 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontja szerinti helyi környezet- és természetvédelem.
- 6.6. 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pontja szerinti sport, ifjúsági ügyek.
- 6.7. *a 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 17. pontja szerint közreműködés a település közbiztonságának biztosításában.*
- 6.8. 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 18. pontja szerinti helyi közösségi közlekedés biztosítása.

7. Csatlakozás a Közalapítványhoz, a Közalapítvány jellege:

A Közalapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai, vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, pénzbeli vagy más vagyoni támogatással, illetve egyén nem vagyoni értékű felajánlással csatlakozhat, amennyiben a Közalapítvány céljaival egyetért és jelen alapító okirat rendelkezéseit elfogadja. A csatlakozás elfogadásáról a kuratórium dönt.

Az Alapítványhoz csatlakozó hazai, vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet a csatlakozással nem válik jogosulttá az alapítói jogok gyakorlására.

Az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összeget devizában is felhasználhatja.

A kuratórium elutasíthatja azon célhoz kötött felajánlások elfogadását, amelyek esetében a megjelölt cél nem vagy csak részben illeszkedik a Közalapítvány Alapító Okiratában rögzített célokhoz.

A Közalapítványhoz történő csatlakozás tekintetében egyebekben a Ptk. 3:383. §-ában foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

A Közalapítvány a közérdekű tevékenységek keretében:

- vállalkozási tevékenységet csak közérdekű céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez;
- gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységre fordítja;
- a Közalapítvány politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatás sem közvetlenül, sem közvetett módon nem nyújt, továbbá országgyűlési, önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem támogat.

8. A Közalapítvány működési területe:

A Közalapítvány helyi jellegű, működése Balatonfüred közigazgatási területére terjed ki.

9. A Közalapítvány számlakezelője:

Kinizsi Bank Zrt. Balatonfüredi Fiók (8230 Balatonfüred, Ady Endre u. 24.)

10. A Közalapítvány induló vagyona:

500.000,- Ft, mely összeget az Alapító az alapításkor a Közalapítvány rendelkezésére bocsátott.

11. A Közalapítvány vagyona és annak felhasználása:

A Közalapítvány céljainak megvalósítására a Közalapítvány vagyont és annak hozadékait lehet felhasználni.

A Közalapítványi vagyon felhasználásáról az Alapító rendelkezése szerint, továbbá a Közalapítványhoz csatlakozó adományozók által meghatározott és a kuratórium által elfogadott feltételek keretei között a kuratórium dönt, így a Közalapítvány így az Alapítvány vagyonának felhasználása történhet pályázat kiírásával, ösztöndíjat nyújthat, támogathatja a benyújtott egyedi kérelmeket, biztosíthat költségtérítést.

A Közalapítvány pályázat kiírása nélkül, évente a vagyona 5 %-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint összeghatárig – közvetlen, vagy közvetett – támogatást nyújthat az Alapító Okiratban foglalt célokra. Meghívásos pályázat kiírására kizárólag akkor kerülhet sor, ha – azt törvény vagy kormányrendelet lehetővé teszi és – a pályázati kiírás tartalmazza a támogatási célt, a támogatás feltételeit és az elszámolás részletes rendjét.

A Közalapítvány bevételei:

- a. az alapítótól, az államháztartás alrendszereitől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;
- b. a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- c. az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- d. egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;
- e. a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

A Közalapítványnak a cél szerinti tevékenységből, illetve vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

A Közalapítvány költségei:

- a. a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- b. az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében elmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- c. a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- d. a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

A Közalapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvviteli szabályokat, így speciálisan a 2011. évi CLXXV. törvény VI. Fejezetének előírásait kell alkalmazni.

A Közalapítvány vagyonának kezelése és védelme tekintetében egyebekben a Ptk. XXII. cím 3:384.- 3:387 §-aiban rögzített rendelkezéseket kell alkalmazni.

A Közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

A Közalapítvány támogatást egyéni kérelmek vagy pályázatok alapján nyújthat, amennyiben a támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége az alapítványi célokhoz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti.

A Közalapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyerte van (színeli pályázat). Színeli pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

A Közalapítvány ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.

12. A Közalapítvány tevékenységének korlátai:

A Közalapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. A Közalapítvány gazdasági tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítványi célokban megfogalmazott tevékenységekre használja fel.

A Közalapítvány tevékenységének korlátai tekintetében egyebekben a Ptk. XXII. cím 3:379 §-ában rögzített rendelkezéseket kell alkalmazni.

13. A Közalapítvány szervezete:

13.1. A kuratórium:

A Közalapítvány legfőbb döntéshozó, képviselő és kezelő szerve a tizenkét tagból álló kuratórium, azzal, hogy a kuratórium tagjai csak természetes személyek lehetnek. A kuratórium elnökét az Alapító jelöli ki, határozatlan időtartamra.

13.2. A kuratórium tagjai:

Elnök:

név: **Molnár Judit**

anyja neve: Herczeg Edit

lakcím: 8230 Balatonfüred, Madách u. 21.

Tagok:

név: **Csapó Péter**

anyja neve: Czupor Valéria

lakcím: 8230 Balatonfüred, Bartók B. u. 20/E.

név: **Gubicza Ferenc**

anyja neve: Kaszner Mária

lakcím: 8230 Balatonfüred, Vásártér u. 6.

név: **Prof. Dr. Veress Gábor**

anyja neve: Bogyó Klára

lakcím: 8230 Balatonfüred, Móricz Zs. u. 1.

név: **Nagy Jenő**

anyja neve: Steierlein Ilona

lakcím: 8230 Balatonfüred, Árvalányhaj u. 2.

név: **Dr. Kiszely Pál**

anyja neve: Juhász Etelka

lakcím: 8230 Balatonfüred, Bartók B. u. 3.

név: **Császár Attila**

anyja neve: Király Anikó

lakcím: 8230 Balatonfüred, Szőlőkalja utca 1/A.

név: **Dr. Sipos Árpád**

anyja neve: Kaltenecker Teréz

lakcím: Budapest, Múzeum krt. 13.

név: **Tóbiás Krisztián**
anyja neve: Vass Mária
lakcím: 8230 Balatonfüred, Kölcsey Ferenc utca 6.

név: **Ludvig Éva**
anyja neve: Szegfalvi Edit
lakcím: 8230 Balatonfüred, Ibolya u. 5/A.

név: **Böröcz István**
anyja neve: Kövesi Irén
lakcím: 8200 Veszprém, Hajlat u. 3.

név: **dr. Fodor János**
anyja neve: Mosolygó Klára
lakcím: 4553 Apagy, Kossuth u. 8.

A kuratórium tagjai tevékenységüket – a Titkár kivételével - díjazás nélkül látják el.

A kuratórium tagját, megbízatásának lejártá előtt a Közalapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az Alapító hívhatja vissza.

A kuratóriumi tag kijelölése (kinevezése) az alábbi esetekben szűnik meg:

- a tag lemondásával,
- a tag halálával,
- a Közalapítvány megszűnésével
- a Ptk. 3:398. § (2) bekezdésében foglalt feltétel esetén, visszahívásával.

A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a szervezeti és működési szabályzat elfogadása és módosítása;
- a gazdálkodást érintő kérdésekben való döntés;
- ösztöndíjak, támogatások odaítélése, pályázatok kiírása, azok feltételeinek meghatározása;
- csatlakozási kérelem elbírálása, döntés a felajánlások elfogadásáról;
- az alapítvány által kötött szerződések véleményezése, jóváhagyása;
- az éves beszámoló, közhasznúsági jelentés elfogadása;
- minden olyan kérdésen való döntés, melyet az Alapító okirat hatáskörébe utal.

13.3. A kuratórium működése:

A kuratórium biztosítja a Közalapítványnak az Alapító okiratban meghatározottak szerinti folyamatos működését, gondoskodik a Közalapítvány vagyonának az Alapító okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról.

A kuratórium a döntéseit kuratóriumi ülésen hozza meg, amelyet szükség szerint, de negyedévente legalább egy alkalommal össze kell hívni. A kuratórium ülését az elnök, avagy az általa kijelölt személy írásban hívja össze, oly módon, hogy a kuratórium minden tagja a meghívót az ülést megelőzően legalább 15 nappal korábban megkapja, a napirendi pont megjelölésével; a napirendi pontokra vonatkozó előterjesztéseket legkésőbb az ülést megelőző legalább 8 nappal kell a kuratóriumi tagoknak megkapniuk. Bármely kuratóriumi tag kérheti a kuratóriumi ülés összehívását, cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

A felügyelőbizottság indítványára a kuratórium elnöke ugyancsak 8 napon belül köteles az ülést összehívni. Amennyiben a kuratórium elnöke ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a felügyelőbizottság elnöke is összehívhatja a kuratórium ülését.

A kuratórium üléseit az elnök vezeti. A kuratóriumi ülés akkor határozatképes, ha azon tagjainak többsége jelen van. Határozatképtelenség miatt elhalasztott, vagy félbeszakadt kuratóriumi ülést – az eredeti napirenddel – legfeljebb 15 napon belül meg kell tartani, amelyről a kuratóriumi tagokat az eredeti ülésre szóló meghívóban előzetesen tájékoztatni kell. A határozatképtelenség miatt megismételt ülés az eredeti napirendi pontok tekintetében is csak akkor határozatképes, ha a tagok többsége a megismételt ülésen jelen van.

A kuratórium ülései nyilvánosak, mely nyilvánosság kizárólag a jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

A kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg.

A Közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti

juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek tartalmaznia kell:

- a kuratóriumi ülés időpontját, helyét, a megjelent tagok nevét, az ülés napirendjét, a jelenlévő meghívottakat;
- a meghozott határozatokat, sorszám és az ülés időpontjának megjelölésével;
- a határozat hatályát és tartalmát;
- a határozat támogatóinak és ellenzőinek számarányát.

A jegyzőkönyvet az elnök, a jegyzőkönyvvezető és egy hitelesítő tag írja alá.

A jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Alapítvány iratai között megőrizni, folyamatos kezelését az Alapítvány képviselője látja el.

A Kuratórium döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel.

A Kuratórium döntéseiről a nyilvánosságot a Közalapítvány honlapján kell tájékoztatni.

A Közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a Közalapítvány székhelyén – a Közalapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot készíthet.

A Kuratórium évente egyszer az internetes honlapján nyilvánosságra hozza a Közalapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. A Közalapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

A Közalapítvány Alapító Okirat szerinti tevékenységének és éves gazdálkodásának legfontosabb adatait a Közalapítvány honlapján közzéteszi.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akik eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig:

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

13.4. A Titkár

A kuratórium az alapítvány folyamatos működéséhez szükséges szervezési és adminisztratív teendők ellátása céljából határozatlan időre titkárt választ. Titkárrá az elnök kivételével a kuratórium bármely tagja is megválasztható.

A titkár megbízatása megszűnik:

- a) a titkár lemondásával
- b) a titkár kuratórium általi visszahívásával
- c) a titkár halálával

A titkár megbízatásának megszűnésétől számított 30 napon belül a kuratórium új titkárt választ.

A titkár tevékenységét a kuratórium által megállapított tiszteletdíj ellenében végzi.

A titkár feladatainak részletes felsorolását és hatáskörét az alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

14. A Közalapítvány képviselete:

A Közalapítvány képviselője a kuratórium mindenkori elnöke, aki jogosult a Közalapítvány nevében, egy személyben eljárni. Az elnök távollétében a kuratóriumot két elnökségi tag együttesen jogosult képviselni.

A Közalapítvány bankszámlája feletti rendelkezésre a kuratórium mindenkori elnöke és titkára együttesen jogosult.

15. A Közalapítvány gazdálkodása:

A Közalapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. A Közalapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt, és nem csatlakozhat alapítványhoz.

A Közalapítvány vagyonának felhasználásáról az Alapító Okirat rendelkezései, továbbá az alapítványhoz csatlakozó adományozók által meghatározott és a Kuratórium által elfogadott feltételek keretei között a Kuratórium dönt.

A Közalapítvány céljainak elérése érdekében az alapítvány vagyonából pályázat útján nyújtható:

- a. alapítványi juttatás bármely megoldás, szervezet vagy tevékenység finanszírozására, amely alapítvány céljai eléréséhez értékes vagy jelentős, széles körben hasznosítható eredményt ígér;
- b. ösztöndíj
- c. támogatás
- d. város történetét bemutató kiadványok

A Kuratórium feladata gondoskodni a pályázati kiírásokról és a pályázati anyagok elbírálásáról.

A Közalapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az Alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre kell fordítania.

A Közalapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

A Közalapítvány bármely cél szerinti juttatását – a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint – pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertes van (színlelt pályázat).

Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

A Közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

A Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységet veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

Amennyiben a Közalapítvány befektetési tevékenységet végez, befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a kuratórium fogad el.

16. A Közalapítvány időtartama:

A Közalapítvány határozatlan időtartamra jött létre.

17. A Közalapítvány felügyelőbizottsága:

Az Alapító határozatlan időtartamra három tagú felügyelőbizottságot jelöl ki, azzal, hogy a felügyelőbizottság elnökét a tagok maguk közül választják.

A felügyelőbizottság tagjai:

név: Forsthofferné Varró Julianna
anya neve: Gál Kornélia
lakcím: 8230 Balatonfüred, Péterhegyi út 2.

név: Horváth Ernő
anya neve: Katona Mária
lakcím: 8230 Balatonfüred, Csók u. 1/A

név: Szenfnerné Varga Anikó
anya neve: Tolnai Aranka
lakcím: 8230 Balatonfüred, Iskola u. 5.

A felügyelőbizottság tagjaira a kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat kell alkalmazni.

A felügyelőbizottság ellenőrzi a Közalapítvány működését és gazdálkodását, melynek során a vezető tisztségviselőktől jelentés, a Közalapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a Közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja, illetve évente egyszer átfogó vizsgálatot tarthat.

A felügyelőbizottság elnöke, a kuratórium ülésén tanácskozási joggal vesz részt. A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelőbizottság köteles az intézkedésre való jogosultságnak megfelelően a kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a. a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértést vagy a Közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b. a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A kuratóriumot a felügyelőbizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

A felügyelőbizottság tagjait tevékenységükért díjazás nem illeti meg, de igazolt költségeiket a Közalapítvány megtéríti.

A felügyelőbizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.

Az ülések összehívását a felügyelőbizottság bármely tagja írásban kezdeményezheti. A tagokat a napirend közlésével az ülésnap előtt legalább nyolc nappal írásban értesíteni kell.

A felügyelőbizottság határozatképes, ha minden tagja jelen van. A határozatképtelenség esetén a megismételt ülést – azonos napirendi pontokkal – legalább nyolc napos időközzel kell kitűzni. Egyebekben a felügyelőbizottság működésére a kuratórium működési szabályait kell alkalmazni.

A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen.

A felügyelőbizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni – neve feltüntetése mellett – a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a felügyelő bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.

A felügyelőbizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: jogosult a Közalapítvány működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni a Közalapítvány kuratóriumától, illetve munkavállalóitól, a Közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

18. Az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet:

A kuratórium az Alapítót, illetve a Közalapítványhoz csatlakozókat munkájáról, így különösen az alapítványi vagyon növekedéséről és az alapítványi cél megvalósulásáról évente tájékoztatja.

A kuratórium köteles a tárgyév május 31. napjáig éves beszámolót készíteni, elfogadni és az adatokat nyilvánosságra hozni.

A Közalapítvány köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni.

A közhasznúsági melléklet elfogadása a kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Közalapítvány beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

A közhasznúsági jelentés tartalma:

- számveteli beszámoló;
- a költségvetési támogatás felhasználása;
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás;
- cél szerinti juttatások kimutatása;
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától kapott támogatás mértéke;

- a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értéke, illetve összege;
- közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámoló.

Az éves beszámoló készítésének kötelezettségére, letétbe helyezésére és közzétételére vonatkozó számviteli szabályokat alkalmazni kell.

A Közalapítvány közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéseiből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

19. A Közalapítvány átalakulása és megszűnése:

A Közalapítvány átalakulása és megszűnése tekintetében a Ptk. 3:402. § - 3:403. §-ában foglalt rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Közalapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén az Alapító köteles a megszűnt Közalapítvány vagyont – a hitelezők kielégítése után a megszűnt Közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni. Az Alapító jogutód nélküli megszűnésekor a fennmaradt vagyont a Közalapítvány céljával azonos, vagy hasonló célú alapítvány számára bocsáthatja rendelkezésre.

20. Záró rendelkezések:

A Közalapítvány Alapító okiratának módosítását (módosítással egybeszerkesztett szövegét) a Balatonfüred Város Önkormányzatának hivatalos honlapján közzé kell tennie.

A Közalapítvány szervezeti és működési szabályzatában rendelkezik:

- olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a kuratórium döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható;
- a kuratórium döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról;
- a kuratórium működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, valamint
- a Közalapítvány működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámolóí közlésének nyilvánosságáról.

A Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési képviselői, valamint megyei, fővárosi, önkormányzati választáson jelölte nem állít, és nem támogat.

A Közalapítvány szervezeti és működési szabályzatában rendelkezik:

- olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a kuratórium döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható;
- a jelen Alapító okiratban foglalt rendelkezéseket meghaladóan a kuratórium döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról;
- a jelen Alapító okiratban foglalt rendelkezéseket meghaladóan a kuratórium működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, valamint
- az Alapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámolóí közlésének nyilvánosságáról.

Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a 2011. évi CLXXV. tv., valamint a 2006. évi LXV. tv. rendelkezései az irányadóak.

Balatonfüred Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint Alapító aszámú határozatával felhatalmazta dr. Bóka István polgármestert ezen egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat aláírására.

Az Alapító az Alapító Okirat aláírásával meghatalmazza dr. Kováts Sebestyén ügyvédet (iroda: 8230 Balatonfüred, Ifjúság u. 2/B. KASZ: 36063916) az Alapító Okirat ellenjegyzésére, valamint a Veszprémi Törvényszék előtti képviseletre. Dr. Kováts Sebestyén ügyvéd a meghatalmazást elfogadja.

Az Alapító rögzíti – figyelemmel a 2011. évi CLXXXI. tv. 38. § (2) bekezdésében foglaltakra – hogy az Alapító okirat alábbi pontjai módosultak, jelen egységes szerkezetű okirattal.

Az Alapító okirat módosult pontjai: 4., 5., 6.7. A módosításokat a szövegben *dőlt* betűtípus jelöli.

Balatonfüred, 2022. június

dr. Bóka István
polgármester

A módosítás és az egységes szerkezetbe foglalás tekintetében ellenjegyzem:

Dr. Kováts Sebestyén
ügyvéd

KASZ: 36063916

Balatonfüred, 2022. június

Záradék:

Ellenjegyzésemmel tanúsítom, hogy a jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Dr. Kováts Sebestyén

ügyvéd

KASZ: 36063916

Balatonfüred, 2022. június

